



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea concesiunii prin licitație publică a două terenuri de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu suprafețele de 7 mp, respectiv 4 mp, situate în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF: 57667, respectiv CF: 57545, jud. Botoșani, în vederea construirii a două balcoane.

Consiliul Local al municipiului Dorohoi, județul Botoșani întrunit în ședința ordinară din data de 29.07.2021,

ținând cont de referatul de aprobare formulat de Primarul municipiului Dorohoi a raportului de specialitate nr. 10166 din 09.07.2021 și documentația ce îl însoțește, prin care se propune concesiunea prin licitație publică a două terenuri de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu suprafețele de 7 mp, respectiv 4 mp, situate în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF: 57667, respectiv CF: 57545, jud. Botoșani, în vederea construirii a două balcoane,

motivată de avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al municipiului Dorohoi, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții cu modificările și completările ulterioare, art.129 alin(2) lit.c și alin(6) lit.b, art.362 alin(1), în temeiul art. 139 (3), litera (g), și art. 302-331 din O.U.G nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

hotărăște :

Art.1. (1). Se aprobă concesiunea prin licitație publică cu strigare a două terenuri de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu suprafețele de 7 mp, respectiv 4 mp, situate în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF: 57667, respectiv CF: 57545, jud. Botoșani, în vederea construirii a două balcoane.

(2). Se aprobă Studiul de oportunitate (Anexa 1), Documentația de atribuire (Caietul de sarcini) (Anexa 2), Raportul de evaluare (Anexa 3), Contract de concesiune cadru (Anexa nr.4), parte integrantă a prezentei hotărâri.

(3). Se aprobă constituirea comisiei de licitație și a comisiei de soluționare a contestațiilor pentru concesiunea prin licitație publică a două terenuri de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu suprafețele de 7 mp, respectiv 4 mp, situate în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF: 57667, respectiv CF: 57545, jud. Botoșani, în vederea construirii a două balcoane.

(4). Durata concesiunii este de **25 ani**, cu posibilitatea prelungirii pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială, în situația în care concedentul înțelege să prelungească termenul de concesiune.

Art.2. (1) Redevența anuală minimă de pornire la licitație publică cu strigare în vederea concesiunii este de 36,40 lei pentru terenul în suprafață de 4 mp, respectiv 63,70 lei, pentru terenul în suprafață de 7 mp, conform Raportului de evaluare (Anexa 3).

(2). Redevența obținută în urma licitației publice cu strigare se va indexa anual cu indicele de creștere a ratei inflației din domeniul serviciilor.

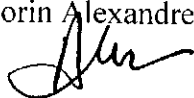
Art.3. Primarul municipiului Dorohoi, prin Direcția patrimoniu și Direcția economică, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Prezenta hotărâre va fi comunicată:

- Instituției Prefectului Județului Botoșani;
- Primarului municipiului Dorohoi;
- Direcției economice;
- Direcției patrimoniu;
- Membrilor comisiei de licitație și a comisiei de soluționare a contestațiilor menționați în Anexa nr.5;
- Mass-mediei locale.

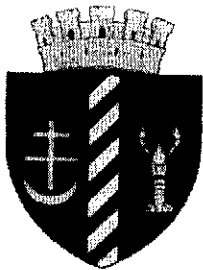
**Inițiator,
PRIMAR**

ing.Dorin Alexandrescu



**Avizat de legalitate,
SECRETAR GENERAL AL UAT**
jr. Ciprian Dohotariu





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DORHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DORHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



ROMÂNIA

Anexa nr.5 la Hotărârea nr. / 29.07.2021

Comisia de licitație și comisia de soluționare a contestațiilor pentru concesiunea prin licitație publică a două terenuri de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu suprafețele de 7 mp, respectiv 4 mp, situate în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF: 57667, respectiv CF: 57545, jud. Botoșani, în vederea construirii a două balcoane.

Comisia de licitație va avea următoarea componență:

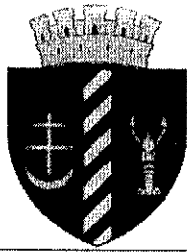
1. viceprimar Dogaru Cristian – președinte;
2. ing. Corolea Ungureanu Sava Daniel - membru;
3. jr. Balan Diana-Maria – membru;
4. ing. Băetu Constantin - membru;
5. ing. Airinei Ciprian-Dumitru - membru

Supleanți: 1. ec. Maslyennikova Nataliya;
2. ref. Ursan Elena;
3. ref. Ciurciun Corneliu.

Comisia de soluționare a contestațiilor va avea următoarea componență:

1. Administrator Public. Manolache Tiberiu – președinte;
2. jr. Ferman Oana Mădălina – membru;
3. ing. Pasăre Andrei - membru;
4. ing. Ganea Nicolae - membru;
5. ing. Acojocăriței Daniel - membru

Supleanți: 1. jr. Grosu Daniela;
2. cons. Fodor Violeta;
3. ref. Moroșanu Mihai.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

A. I. CUZA 41
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



Nr. 10/166 din 09.07.2021

VIZAT
PRIMAR

Ing Dorin Alexandrescu

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea concesiunii prin licitație publică a două terenuri de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu suprafețele de 7 mp, respectiv 4 mp, situate în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF: 57667, respectiv CF: 57545, jud. Botoșani, în vederea construirii a două balcoane.

Având în vedere prevederile :

- Ordonanței de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare raportul de evaluare nr. 13 din 06.07.2021, prin care firma de evaluare aflată în relații contractuale de prestări servicii cu municipiul Dorohoi, a stabilit valoarea de piață pentru două terenuri de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu suprafețele de 7 mp, respectiv 4 mp, situate în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF: 57667, respectiv CF: 57545, jud. Botoșani, în vederea construirii a două balcoane.

Față de cele mai sus prezentate, supunem spre analiză și dezbatere plenului Consiliului Local al municipiului Dorohoi, necesitatea și oportunitatea aprobării proiectului în forma inițială cu privire la concesiunea prin licitație publică a celor două terenuri de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu suprafețele de 7 mp, respectiv 4 mp, situate în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF: 57667, respectiv CF: 57545, jud. Botoșani, în vederea construirii a două balcoane.

DIRECȚIA PATRIMONIU

Director Patrimoniu,

ing. Sava-Daniel Corolea-Ungureanu

Șef S.A.P

jr. Maria Diana Balan

Întocmic

ing. Ciprian Dumitru Airinei



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

A. I. CUZA 41
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



Nr. 10166 din 09.07.2021

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea concesiunii prin licitație publică a două terenuri de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu suprafețele de 7 mp, respectiv 4 mp, situate în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF: 57667, respectiv CF: 57545, jud. Botoșani, în vederea construirii a două balcoane.

Având în vedere :

a) raportul de specialitate întocmit de către domnul Director Patrimoniu ing. Sava-Daniel Corolea-Ungureanu, doamna Șef S.A.P jr. Maria Diana Balan și cons. ing. Ciprian-Dumitru Airinei din cadrul Direcției Patrimoniu, prin care se propune concesiunea prin licitație publică a două terenuri de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu suprafețele de 7 mp, respectiv 4 mp, situate în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF: 57667, respectiv CF: 57545, jud. Botoșani, în vederea construirii a două balcoane.

b) în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții cu modificările și completările ulterioare, art.129 alin(2) lit.c și alin(6) lit.b, art.362 alin(1), în temeiul art. 139 (3), litera (g), și art. 302-314 din O.U.G nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

În temeiul art.136 alin.(1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, **inițiez și propun spre aprobare proiectul de hotărâre** privind concesiunea prin licitație publică a două terenuri de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu suprafețele de 7 mp, respectiv 4 mp, situate în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF: 57667, respectiv CF: 57545, jud. Botoșani, în vederea construirii a două balcoane.

**INIȚIATOR
PRIMAR,**

ing. Dorin Alexandrescu



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



ROMÂNIA

Anexa nr. 1, la H.C.L nr.....
din 29.07.2021

Studiu de oportunitate

1) DESCRIEREA SI IDENTIFICAREA BUNULUI

Două terenuri de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu suprafețele de 7 mp, respectiv 4 mp, situate în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF: 57667, respectiv CF: 57545, jud. Botoșani, în vederea construirii a două balcoane.

Terenul este proprietate privată a municipiului Dorohoi, aflat în administrarea Consiliului Local, inventariat prin HCL nr. 32 din 25.02.2021.

2) MOTIVELE DE ORDIN ECONOMIC, FINANCIAR, SOCIAL ȘI DE MEDIU CARE AU STAT LA BAZA PROPUNERII CONCESIUNII :

2).1.Motivele de ordin economic – financiar : prin plata redevenței de către concesionar, se atrag anual noi surse de venit la bugetul local;

2).2.Motivele de ordin social : - prestarea de servicii către populație;

2).3.Motive de mediu : Concesionarul are obligația de a respecta legislația în vigoare cu privire la păstrarea și conservarea mediului înconjurător prin :

- menținerea ordinii și curățeniei în zonă,

- încheierea unui contract de prestări servicii în vederea ridicării deșeurilor cu societatea care asigură salubritatea în municipiu,

- evitarea folosirii oricărui poluant de mediu,

3) NIVELUL MINIM AL REDEVENȚEI :

Nr crt.	Elemente de identificare (strada, nr, etc)	Suprafață (m ²)	Pret pornire licitație (LEI)	Dutara concesiunii - (ani)	Valoarea garanției de participare la licitație	Taxa de participare la licitație	Prețul Documentației de atribuire
1	Teren situat pe Calea Plevnei f.n, Pc. 3616, CF: 57545, aparținând domeniului privat al municipiului Dorohoi.	4,00mp	36,40 lei	25 ani, cu posibilitatea prelungirii cu jumătate din durata inițială	20 lei	50 lei	20 lei
2	Teren situat pe Calea Plevnei f.n, Pc. 3616, CF: 57667, aparținând domeniului privat al municipiului Dorohoi.	7,00mp	63,70 lei	25 ani, cu posibilitatea prelungirii cu jumătate din durata inițială	20 lei	50 lei	20 lei

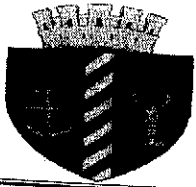
- 4) **PROCEDURA UTILIZATĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE** : -
procedura de atribuire a contractului de concesiune aleasă este prin licitație publică cu strigare.
- 5) **DURATA ESTIMATĂ A CONCESIUNII** :
- Durata estimată a concesiunii este de : **25 ani cu posibilitatea prelungirii pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială, în situația în care concedentul înțelege să prelungească termenul de concesiune.**
- 6) **TERMENELE PREVIZIBILE PENTRU REALIZAREA PROCEDURII DE CONCESIONARE** :
- In conformitate cu prevederile OUG nr.57/03.07.2019;

DIRECTIA PATRIMONIU,

Director Patrimoniu,
ing. Sava-Daniel Corolea-Ungureanu

Şef S.A.P
jr. Maria Diana Baran

Întocmit
ing. Ciprian Dumitru Airinei



**PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI DOROHOI**

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



ROMANIA

Anexa nr. 2 la HCL nr. _____ / 29.07.2021

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE/CAIET DE SARCINI

privind aprobarea concesiunii prin licitație publică a două terenuri de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu suprafețele de 7 mp, respectiv 4 mp, situate în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF: 57667, respectiv CF: 57545, jud. Botoșani, în vederea construirii a două balcoane.

**SECȚIUNEA I – INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL CONCESIUNII
ORGANIZATORUL LICITAȚIEI PUBLICE CU STRIGARE**

SECȚIUNEA II – INTRODUCERE

SECȚIUNEA III – CONDIȚII DE PARTICIPARE

**SECȚIUNEA IV – INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A
OFERTELOR**

SECȚIUNEA V – DERULAREA LICITAȚIEI CU STRIGARE

SECȚIUNEA VI – ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

SECȚIUNEA VII – DISPOZIȚII FINALE

**SECȚIUNEA VIII – INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL CONCESIUNII
ORGANIZATORUL LICITAȚIEI PUBLICE CU STRIGARE**

Art. 1) Informații generale privind concedentul:

Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Dorohoi - Organizatorul licitației:
U.A.T. Municipiul Dorohoi, cu sediul în str. Grigore Ghica nr.34, municipiul Dorohoi, județul Botoșani,
CUI 4112945

Tel. / fax: +40(231)610133 / +40(231)611310
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro

Art. 2) Informații generale privind obiectul concesiunii:

Obiectul concesiunii îl reprezintă privind aprobarea concesiunii prin licitație publică a două terenuri de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu suprafețele de 7 mp, respectiv 4 mp, situate în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF: 57667, respectiv CF: 57545, jud. Botoșani, în vederea construirii a două balcoane.

**Art. 3) Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesiune:
Procedura de CONCESIONARE: LICITAȚIE PUBLICĂ CU STRIGARE pentru loturile evidențiat
în tabelul alăturat:**

Nr crt.	Elemente de identificare (strada, nr, etc)	Suprafață (m ²)	Pret pornire licitație (LEI)	Dutara concesiunii - (ani)	Valoarea garanției de participare la licitație	Taxa de participare la licitație	Prețul Documentației de atribuire
1	Teren situat pe Calea Plevnei f.n, Pc. 3616, CF: 57545, aparținând domeniului privat al municipiului Dorohoi.	4,00mp	36,40 lei	25 ani, cu posibilitatea prelungirii cu jumătate din durata inițială	20 lei	50 lei	20 lei
2	Teren situat pe Calea Plevnei f.n, Pc. 3616, CF: 57667, aparținând domeniului privat al municipiului Dorohoi.	7,00mp	63,70 lei	25 ani, cu posibilitatea prelungirii cu jumătate din durata inițială	20 lei	50 lei	20 lei

Concedentul va atribui contractul de concesiune prin aplicarea procedurii licitației publice cu strigare, iar criteriul de atribuire a contractului este: **cea mai mare ofertă.**

Suprafețele de teren aparținând domeniului privat din prezentul tabel vor fi folosite exclusiv pentru destinația lor, calitatea de concesionar o poate avea orice **persoană fizică sau juridică, română ori străină,** care îndeplinește condițiile legale de participare.

Art. 4) Condițiile de exploatare a concesiunii și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu urmărite de către concesionar privind exploatarea eficace a bunurilor ce fac obiectul concesiunii terenurile în suprafață de 4 mp, respectiv 7 mp, aparținând domeniului privat al municipiului Dorohoi se concesionează exclusiv pentru destinația "balcon", iar prin aceasta concesiune se vor atrage la bugetul local al Municipiului Dorohoi fonduri suplimentare, conform redevenței prevăzute în contractele de concesiune ale terenurilor.

Art. 5) Regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile utilizate de concesionar în derularea concesiunii:

În derularea contractului de concesiune, concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

- *bunuri de retur*—bunurile care *revin de plin drept, gratuit și libere* de orice sarcini concedentului, la încetarea contractului de concesiune.

Sunt bunuri de retur: bunurile care au făcut obiectul concesiunii **terenului în suprafață de 4 mp, respectiv 7 mp, aparținând domeniului privat al municipiului Dorohoi – se concesionează exclusiv pentru destinația dată.**

Concesionarul este obligat să restituie, pe bază de proces - verbal, în deplină proprietate, liber de orice sarcini, bunul închiriat, la încetarea contractului de concesiune.

Art. 6) Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare:

Responsabilitățile de mediu revin în exclusivitate concesionarului, începând de la preluarea terenului, până la încetarea Contractului de concesiune, cât și menținerea acestuia în condiții normale, utilizarea de echipamente nepoluante pentru mediu ambiant și lipsite de riscuri pentru personalul de exploatare și întreținere .

Concesionarul are obligația de a deține, pe cheltuiala sa, toate acordurile și avizele, impuse de legislația mediului, dacă sunt necesare în desfășurarea activității.

Concesionarul răspunde în întregime pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului.

Art. 7) Interdicția subconcesionării bunului concesionat:

Concesionarul nu are dreptul de a subconcesiona bunul care fac obiectul contractului de concesiune.

Art. 8) Durata închirierii:

Durata concesiunii este de 25 ani, începând de la data semnării contractului de concesiune, cu posibilitatea prelungirii pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială, în situația în care concedentul înțelege să prelungească termenul de concesiune.

Art. 9) Redevența minimă și modul de calcul al acesteia:

Prețul de pornire la licitație - redevența minimă este evidențiată în tabelul anexat, conform Raportului de evaluare.

Pasul de strigare la licitația publică este de 25 lei.

Art. 10) Calendarul estimativ al licitației (Atașăm anunțul de licitație)

Lansarea anunțului organizării licitației: în data de 03.08.2021

Documentația de atribuire se poate achiziționa contra cost începând cu data de 09.08.2021 de la sediul Primăriei Municipiului Dorohoi, respectiv Direcția Patrimoniu.

Termenul limită de depunere a documentelor este 01.09.2021 la registratura Primăriei Municipiului Dorohoi.

Ședința de licitație publică, cu strigare va avea loc în data de 02.09.2021 în sala de ședințe a Primăriei Municipiului Dorohoi.

Art. 11) Instrucțiuni privind conținutul documentelor

Licitatorul are obligația de a elabora documentația de înscriere în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

A. SECȚIUNEA A – INTRODUCERE

A.1. Denumirea și sediul locatorului	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI, Cod fiscal: 4112945 Adresa sediului: str. Grigore Ghica nr.34, Dorohoi, județul Botoșani Nr.tel. / fax: +40(231)610133/ +40(231)611310 Persoană de contact: Balan Maria Diana, e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro
A.2. Locul și data de desfășurare a licitației	Sediul Primăriei Municipiului Dorohoi, str. Grigore Ghica nr.34, Dorohoi, județul Botoșani (sala de ședințe a Primăriei municipiului Dorohoi); <ul style="list-style-type: none">• În data de 02.09.2021 începând cu ora 10,00 până la ora 16,00, dacă sunt cel puțin 2 oferte valabile;• În situația în care la data sus menționată nu sunt minimum 2 ofertate valabile, procedura se anulează și se organizează o nouă licitație cu respectarea O.U.G nr. 57/2019
A.3. Legislația aplicabilă	- Legii nr. 71/2011 privind Codul Civil; - OUG. 57/2019, privind Codul administrativ;
A.4. Scopul licitației și obiectul acesteia	Scopul licitației: concesionarea prin licitație publică a două terenuri de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu suprafețele de 7 mp, respectiv 4 mp, situate în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF: 57667, respectiv CF: 57545, jud. Botoșani, în vederea construirii a două balcoane.

<p>A.5. Prețul</p>	<p>Prețul minim de pornire la licitația publică este evidențiat tabelului anexat, conform Raportului de evaluare Valoarea nu conține TVA.; Pasul licitației este de 25,00 lei; Pentru adjudecarea licitației este necesar ca urmare a trei interpelări consecutive să nu mai fie strigată nici o ofertă cu un nou preț .</p>
<p>A.6. Durata contractului</p>	<p>Durata contractului de concesiune este de 25 ani, cu posibilitatea de prelungire pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială, în situația în care concedentul înțelege să prelungească termenul de concesiune. La expirarea duratei stabilite în contract, dacă părțile convin, în scris, prelungirea acestuia se va face în condițiile legii</p>
<p>B. SECȚIUNEA B – CONDIȚII DE PARTICIPARE</p>	
<p>B.1. Costuri asociate participării</p>	<p>Ofertantul va achita taxa de înscriere la licitație în sumă de 20,00 lei, la caseria Primăriei municipiului Dorohoi; Ofertantul va achita contravaloarea documentației de atribuire în cuantum de 20 lei, la caseria Primăriei municipiului Dorohoi.</p>
<p>B.3. Condiții de calificare</p>	<p>Cerințele de calificare a ofertanților se referă la:</p> <p>(a) capacitatea de exercitare a activității profesionale: ofertantul trebuie să demonstreze apartenența la categoria profesională impusă de îndeplinirea contractului;</p> <p>(b) Situația personală a oferantului: va fi exclus din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de închiriere orice ofertant care:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se află în litigiu cu titularul dreptului de administrare a terenurilor; • Nu și-a îndeplinit obligațiile exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusive cele locale, precum și a contribuțiilor pentru asigurările sociale de stat până la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor; • se află în procedura reorganizării judiciare, insolvență sau a falimentului; • dosarul de participare la licitația publică este incomplet; • prezintă unul din certificatele solicitate în afara termenului de valabilitate.
<p>B.4. Dreptul de a solicita clarificări</p>	<p>Orice ofertant care a cumpărat un exemplar din documentația de licitație are dreptul de a solicita în scris clarificări despre elementele cuprinse în aceasta, până la dată 23.08.2021. Concedentul are obligația:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De a răspunde în scris, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, în maximum 5 zile de la primirea unei solicitări din partea unui ofertant, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor; • De a transmite răspunsurile-însoțite de întrebările aferente-către toți ofertanții care au cumpărat documentația de licitație luând măsuri de a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective; • Să răspundă și la solicitările de clarificare care nu au fost transmise în timp util, numai dacă perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către operatorii economici înainte de data limită de depunere a ofertelor. <p>Reguli de comunicare și transmitere a datelor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și alte asemenea.

trebuie să se transmită în scris.

- Orice document scris trebuie înregistrat în momentul transmiterii și în momentul primirii.
- Documentele scrise pot fi transmise prin oricare din următoarele modalități:
 - a) prin poștă;
 - b) prin fax;
 - c) prin-mail.

SECȚIUNEA C – INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

C.1. Elaborare

Toate documentele solicitate prin documentația de licitație:

- se redactează în limba română,
- trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă,
- trebuie să fie semnate de către reprezentanții legal autorizați să angajeze ofertantul în procedura de licitație și ștampilate.

Numele reprezentanților autorizați se scrie în clar.

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte, îngroșări, ștersături sau modificări nu sunt admise.

În cazul în care locatorul și chiriașul comunică prin telefon sau alt mijloc de comunicație care nu asigură înregistrarea conținutului comunicării, expeditorul comunicării este obligat să trimită imediat, o confirmare scrisă a acestei pentru a se asigura înregistrarea.

C.2. Documentele care se prezintă de ofertanți pentru participarea la licitația publică cu strigare

Ofertanții care își manifestă interesul de a participa la licitație vor depune următoarele documente:

- a) Cererea de înscriere la licitația publică – întocmită în două exemplare, pe baza Formularului 1, se depun la sediul locatorului, precizat în anunțul de licitație, care se înregistrează de concedent, în ordinea primirii lor. Pe cererea de înscriere se va indica obiectul concesiunii pentru care este depusă.

1 exemplar rămâne la registratură și 1 exemplar se păstrează de ofertant.

Coletul sigilat (conținând oferta și documentele care o însoțesc) pe care se va scrie citeț și clar „ LICITAȚIE PENTRU CONCESIUNEA UNEI SUPRAFETE DE TEREN, APARTINÂND DOMENIULUI PRIVAT AL MUNICIPIULUI DOROHOI, ÎN SUPRAFAȚĂ DE MP.

„A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE 02.09.2021”, iar pe verso numele, prenumele/denumirea și adresa ofertantului.

În coletul sigilat se introduc:

- 1.1. OFERTA –întocmită pe baza Formularului 2 – introdusă într-un plic separat, pe care se va scrie numele ofertantului, precum și inscripția <<OFERTĂ>>.

Oferta reprezintă valoarea inițială oferită de către ofertant la deschiderea licitației.

Orice ofertant, prin depunerea ofertei, este de acord cu minimum prețului de pornire solicitat prin documentația de licitație.

- 1.2. DOCUMENTELE CARE ÎNSOȚESC OFERTA:

1.1.a. Documentele reprezentând dovada depunerii garanției de participare, contravalorii documentației de atribuire, a taxei de participare la licitație:

Dovada depunerii garanției de participare, a contravalorii documentației de atribuire, a taxei de participare la licitație, se depune în copie (chitanță fiscală/ordin de plată + extrasul de cont vizat de bancă/trezorerie), iar originalele se prezintă, pentru conformitate, comisiei de licitație.

1.1.b. Documentele pentru îndeplinirea cerințelor de calificare:

1.1.b.1 Documente solicitate ofertanților pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale:

1.1.b.1.01). Certificat constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului, eliberat în luna anterioară depunerii ofertelor, în oricare din formele: în original, copie legalizată sau copie lizibilă pe care este menționat pe fiecare pagină în parte „conform cu originalul”, datată, semnată și parafată (pentru licitatori persoane juridice).

1.1.b.1.02). Certificat de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului care conține codul unic de înregistrare ce dovedește forma de înregistrare: copie lizibilă pe care este menționat pe fiecare pagină în parte „conform cu originalul”, datată, semnată și parafată (pentru licitatori persoane juridice).

1.1.b.2 Documente solicitate ofertanților pentru demonstrarea situației personale:

1.1.b.2.01). Certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (Agentia Națională de Administrare Fiscală - Direcția Generală a Finanțelor Publice) din localitatea unde își desfășoară activitatea, din care să reiasă că ofertantul NU ARE datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor, în oricare din formele: în original, copie legalizată sau copie lizibilă pe care este menționat pe fiecare pagină în parte „conform cu originalul”, datată, semnată și parafată (pentru licitatori persoane juridice).

1.1.b.2.02). Certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale, alte venituri ale bugetului local, pe raza căruia își are sediul licitatorul, din care să reiasă că ofertantul NU ARE datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor, în oricare din formele: în original/copie legalizată/copie lizibilă pe care este menționat pe fiecare pagină în parte „conform cu originalul”, datată, semnată și parafată;

1.1.b.2.03). Cazier fiscal pentru licitatorul persoană fizică, în oricare din formele: în original/copie legalizată/copie lizibilă pe care este menționat pe fiecare pagină în parte „conform cu originalul”, datată și semnată;

1.1.b.2.04). Documente de identitate pentru persoane fizice – copie;

1.1.b.2.05). Împuternicire în original și copie după cartea de identitate a reprezentantului licitatorului (dacă este cazul);

1.1.b.2.06). Fișa cu informații privind licitatorul (date de identificare, modul de organizare, capital (lei, mixt, valută), activitatea licitatorului; fișa va fi semnată și ștampilată de către licitator. (pentru licitatori persoane juridice) – Formularul 3;

1.1.b.2.07). Declarație pe proprie răspundere că ofertantul NU se află în litigiu cu Primăria municipiului Dorohoi, respectiv Consiliul Local Dorohoi (datat, semnat și parafat);

1.1.b.2.08). Declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor de protecție a mediului – Formularul 4.

1.1.c. CONTRACTUL CADRU DE CONCESIUNE, însușit fără/cu obiecțiuni (datat, semnat și parafat). În cazul în care există obiecțiuni la contract, acestea se vor prezenta concret – Formularul 5.

Documentele vor fi valabile la data deschiderii ofertelor.

Neprezentarea tuturor documentelor solicitate atrage eliminarea necondiționată a ofertantului din licitație.

C.3. Modul de obținere a documentației de atribuire	Documentația de atribuire se obține de la sediul Primăriei Municipiului Dorohoi, strada Grigore Ghica nr. 34, județul Botoșani, respectiv de la Direcția Patrimoniu, după depunerea unei solicitări în scris din partea persoanei interesate, în vederea obținerii documentației de atribuire începând cu data de 09.08.2021. Solicitarea se va înregistra la registratura instituției și va avea anexată în copie xerox, dovada achitării contravalorii documentației în suma de 20,00 lei.
C.4. Data limită de primire a ofertelor	Ofertele vor fi depuse până cel târziu la data de 01.09.2021, ora 14:00 la registratura Primăriei Municipiului Dorohoi, strada Grigore Ghica nr. 34, județul Botoșani. Ofertele depuse peste termen se resping și se returnează nedeschise ofertanților.
C.5. Posibilitatea retragerii înscrierii la procedura de licitație publică cu strigare	Orice licitator are dreptul de a-și retrage cererea de înscriere numai până la data limită stabilită pentru depunerea cererilor de înscriere la procedura de licitație și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens. Licitatorul nu are dreptul de a-și retrage oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura de licitație.
C.6. Nu vor fi admiși la procedura de licitație publică cu strigare	Nu vor fi admiși la procedura de licitație participanți care: - se află în procedura reorganizării judiciare, insolvență sau a falimentului; - dosarul de participare la licitație este incomplet; - prezintă unul din certificatele solicitate în afara termenului de valabilitate; - au datorii față de bugetul local sau față de bugetul de stat, înscrise în certificatul fiscal;
C.7. Oferte întârziate	Se refuză primirea coletelor prezentate după data și ora limită de depunere, prezentată prin documentația de licitație, respectiv a garanțiilor pentru acestea.
C.8. Soluționarea litigiilor	Participanții nemulțumiți de rezultatul licitației și de soluționarea contestațiilor, pot depune contestație conform Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la Tribunalul Botoșani, în termen legal.

SECȚIUNEA D – DERULAREA LICITAȚIEI CU STRIGARE

D.1. Comisia de licitație	<p>(1) Concedentul numește prin hotărâre, cu cel puțin 20 de zile înainte de data ținerii licitației, comisia de licitație formată din minimum 5 persoane din cadrul aparatului de specialitate și 5 supleanți, cu experiență profesională și probitate morală, în următoarea componență:</p> <p>a) președintele comisiei de licitație;</p> <p>b) secretarul comisiei de licitație;</p> <p>c) membri - specialiști în domeniile logistic, financiar și juridic.</p> <p>(2) La licitație nu pot participa, în calitate de licitatori, persoanele din componența comisiei de licitație și nici soțul sau rudele ori afinii acestora, până la gradul IV inclusiv.</p> <p>(3) În caz de incompatibilitate, președintele comisiei de licitație sesizează de îndată locatorul despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, dintre membrii supleanți.</p> <p>Atribuțiile comisiei de licitație sunt:</p> <p>a) analizarea cererilor de înscriere la procedura de licitație publică cu strigare și a documentelor care le însoțesc, pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în dosarul de înscriere;</p> <p>b) întocmirea listei cuprinzând licitatorii admiși la procedura de licitație publică cu strigare și comunicarea acesteia;</p> <p>c) întocmirea listei cuprinzând licitatorii respinși de la procedura de licitație publică cu strigare, motivarea și comunicarea acesteia;</p>
---------------------------	--

	<p>d) derularea licitației cu strigare; e) întocmirea procesului – verbal al licitației cu strigare; f) desemnarea ofertei câștigătoare la procedura de licitație publică cu strigare.</p> <p>(4) Comisia de licitație este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.</p> <p>(5) Comisia de licitație adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de atribuire și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.</p> <p>(6) Membrii comisiei de licitație au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.</p>
<p>D.2. Comisia de soluționare a contestațiilor</p>	<p>Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri.</p> <p>Fiecăruia dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant.</p> <p>Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți ai Consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului.</p> <p>Componența comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acesteia, precum și supleanții lor sunt numiți prin dispoziția primarului.</p> <p>Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor. Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre următoarele situații, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:</p> <p>a) dacă aceștia, au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusiv cu vreuna dintre părți;</p> <p>b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;</p> <p>c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.</p> <p>În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de soluționare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.</p>
<p>D.3. Etape procedurale licitație – calcul termene</p>	<p>Licitația se va organiza în termen de cel puțin 20 de zile calendaristice de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, a anunțului de organizare a licitației. După data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, a anunțului de organizare a licitației, se primesc cererile de participare și dosarele de înscriere la procedura de licitație publică cu strigare (plicurile).</p> <p>La ședința de licitație publică cu strigare vor fi prezenți membrii Comisiei de licitație și participanți înscriși la licitație care vor avea asupra lor documentele de identitate.</p> <p>Asociațiile participante la licitație vor fi reprezentate de către președinții acestora sau de către un împuternicit cu delegație specială, persoanele juridice vor fi reprezentate de către administratorul firmei sau împuternicitul acestuia prin delegație specială;</p> <p>Eventualele obiecțiuni legate de modul de organizare vor fi formulate înainte de deschiderea ședinței de licitație și vor fi soluționate pe loc.</p>
<p>D.4. Desfășurarea licitației</p>	<p>Licitația se desfășoară la locul, data și ora stabilite prin anunțul publicitar <u>dacă până la termenul limită de depunere a ofertelor au fost depuse cel puțin 2 (două) oferte valabile.</u></p> <p>Licitația se desfășoară în prezența tuturor membrilor comisiei, ședința fiind condusă de președintele comisiei de licitație.</p> <p>În cazul în care sunt îndeplinite condițiile prevăzute mai sus, comisia de licitație:</p> <ul style="list-style-type: none"> • solicită legitimarea reprezentanților ofertanților pe baza actului de identitate, citește lista celor excluși și motivele excluderii (acolo unde este cazul)

- desface plicurile și verifică existența și conținutul documentelor de calificare solicitate prin documentația de atribuire și caietul de sarcini;
- face cunoscut public numele ofertanților calificați cât și a celor descalificați, precizându-se motivele descalificării;

Dacă, în urma verificărilor, există cel puțin doi ofertanți calificați, comisia derulează licitația cu strigare:

- se deschid ofertele admisibile și se anunță valorile înscrise în oferte;
- se stabilește valoarea ofertată care este mai mare decât prețul de pornire solicitat prin documentația de licitație și de la care se va porni licitația;
în lipsa unei asemenea oferte, prețul de la care se va porni strigarea va fi cel anunțat în documentația de licitație;
- se anunță prețul de pornire la licitație de la care se pornește strigarea, cu precizarea pasului de supralicitare stabilit prin documentația de atribuire.
- se începe licitația respectivă, astfel licitatorii vor prezenta oferta de preț prin strigare, oferta de preț trebuie să respecte condițiile de salt precizate la deschiderea licitației;
- președintele comisiei de licitație anunță cu glas tare și clar suma oferită de licitator, prin strigări care se vor repeta de 3 ori pentru fiecare prag de licitare. Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei de licitație anunță adjudecarea bunului licitat în favoarea licitatorului care a oferit ultima sumă.
- Licitatorul care oferă cel mai mare nivel al redevenței anuale (cel mai mare preț în lei) va fi declarat câștigător;
- După anunțarea verbală a câștigătorului, președintele comisiei de licitație declară închisă licitația, iar secretarul comisiei întocmește un proces-verbal care se semnează de membrii comisiei de licitație și de licitatori.

Comisia de licitație va preciza în încheierea procesului-verbal licitatorul câștigător și suma cu care s-a adjudecat licitația.

- Modul de desfășurare a licitației se va menționa în procesul-verbal al ședinței. Procesul-verbal al ședinței va fi semnat de către membrii Comisiei de licitație și de către participanții la licitație.
- Procesul-verbal împreună cu documentele privind organizarea și desfășurarea licitației se arhivează la sediul organizatorului, constituind baza legală a încheierii contractului de concesiune.

Eventualele contestații formulate de licitatori se depun la sediul organizatorului licitației – Primăria Municipiului Dorohoi, în termen de 48 de ore de la comunicarea acesteia sau luarea la cunoștiință.

Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt arătându-se probele pe care le administreză și motivele de drept pe care se întemeiază. Organizatorul este obligat să soluționeze contestațiile în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea acestora și să comunice hotărârea în scris de către comisia de soluționare a contestațiilor.

Licitatorul declarat câștigător are obligația ca în termen de 20 de zile, de la data adjudecării să se prezinte la sediul Primăriei Municipiului Dorohoi, în vederea încheierii contractului de concesiune.

Contractul de concesiune cu licitatorul câștigător se va încheia cu respectarea contractului -cadru, care face parte din documentația de atribuire.

În situația în care, până la termenul limită de depunere a ofertelor NU au fost depuse cel puțin 2 (două) OFERTE VALABILE de participare la

licitație, calificați pentru CONCESIONAREA terenului propus, procedura de licitație se anulează și se organizează o nouă licitație conform O.U.G nr. 57/2019.

În cazul organizării unei noi licitații, procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă.

În toate fazele, comisia întocmește un proces-verbal, în care se consemnează toate activitățile ce se desfășoară în timpul licitației, inclusive valorile licate de ofertanți la fiecare strigare. Procesul-verbal al ședinței va fi semnat de către membrii Comisiei de licitație și de către reprezentanții participanților la licitație, se înregistrează la registratura unității organizatoare și toți participanții la licitație primesc câte o copie a acestuia.

În termen de maxim 3(două) zile lucrătoare de la încheierea procedurii, se întocmește hotărârea de adjudecare, în care se stipulează: denumirea și sediul concedentului, numărul și data procesului-verbal de licitație, datele de identificare a terenului, datele de identificare a ofertantului declarant câștigător, prețul unitar la care s-a adjudecat precum și prețul total de concesiune a bunului.

Referatul comisiei de licitație privind adjudecarea se supune aprobării Primarului municipiului Dorohoi și se comunică, în scris, cu confirmare de primire, atât ofertantului câștigător, cât și celor necâștigători.

D.5. Căi de atac

Orice ofertant care participă la licitație poate formula o contestație, în scris, în termen de 2(două) zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului licitației, ce se depune la registratura Primăriei Municipiului Dorohoi. Nu se pot depune contestații în situația în care licitația respectivă se amână sau anulează.

Organizatorul licitației este obligat să soluționeze contestația și să comunice rezultatul în scris, în termen de 5(cinci) zile lucrătoare de la depunerea acesteia. Pentru aceasta se numește, prin Decizie a Primarului Municipiului Dorohoi, o comisie de soluționare a contestațiilor care, în termen de 3(trei) zile lucrătoare, trebuie să raporteze în scris Primarului, rezultatul analizării contestației.

În situația în care raportul comisiei de verificare a contestațiilor constată justețea contestației, Primarul Municipiului Dorohoi aprobă anularea licitației derulate și dispune repetarea procedurii.

Anularea licitației se face în cazul unor abateri grave sesizate ca urmare a unor contestații întemeiate privind organizarea și desfășurarea licitației, prin încălcarea prevederilor legale privind concesionarea terenului, care au afectat concurența loială, nu au asigurat transparența procedurilor de licitație sau au produs discriminări între ofertanți.

SECȚIUNEA E – ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

E.1. Încheierea contractului de concesiune

Contractul de concesiune se încheie cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare în maxim 20 zile de la data:

- adjudecării licitației de concesiune, cu condiția aducerii al cunoștință deciziei de atribuire a contractului dacă nu există contestații;
- soluționarea irevocabilă a contestației, dacă o asemenea cale de atac a fost formulate.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii, studiul de oportunitate păstrându-și valabilitatea.

În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a

	executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.
E.2. Contractul de concesiune	<p>Contractul de concesiune se perfectează la sediul Primăriei Municipiului Dorohoi, pe baza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • datelor din Raportul de adjudecare a terenului emisă de comisia de licitație; • contractului- cadru în forma prezentată în documentația de atribuire; • procesului-verbal de predare-primire a terenului închiriat încheiat între concedent și concesionar.
E.3. Înțetarea contractului de concesiune	<p>Contract de concesiune încetează în următoarele situații :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune; - în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată; - în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin rezilierea de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionar; - în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin rezilierea de către concesionar, cu plata unor despăgubiri în sarcina locatorului; - în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri; - neplata la termenele stabilite prin contract a redevenței și a penalităților datorate; - schimbarea destinației terenului.
SECȚIUNEA F - DISPOZIȚII FINALE	
F.1. Dispoziții finale	<p>Drepturile concesionarului: Concesionarul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și răspunderea sa, bunurile ce fac obiectul contractului de concesiune, obligându-se la plata redevenței stabilite la încheierea contractului conform clauzelor acestuia.</p> <p>Drepturile concedentului: Concedentul are dreptul să inspecteze bunul concesionat, verificând respectarea obligațiilor asumate de concesionar, prin contractul de concesiune. Concedentul are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de concedent din motive legate de interesul local sau național. Concesionarul sunt obligați să asigure exploatarea eficace, în regim de continuitate și de permanență a terenurilor ce fac obiectul concesiunii, potrivit regulilor impuse de locator. La încetarea contractului de concesiune, concesionarul este obligat să restituie concedentului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini.</p>

Prevederile prezentei documentații se completează cu prevederile O.U.G. Nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, ale Legii Nr. 71/2011 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare și - Legii Nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR PATRIMONIU,
ing. Sava-Daniel Corolea-Ungureanu

ȘEF SERVICIU ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI,
jr. Maria -Diana Balan

ÎNTOCMIT,
ing. Airinei Cîrjan Dumitru

FORMULARE ȘI MODELE

Fiecare ofertant care participă la procedura pentru atribuirea contractului de concesiune are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Codul poștal _____, nr. telefon contact _____, nr. fax _____,
adresă e-mail _____, posesor/posesoare al C.I./B.I., seria _____,
nr. _____, CNP _____.
Persoana juridică/Forma asociativă _____, cu sediul în
localitatea _____, (sat/oraș), comuna _____,
județul _____, str. _____, nr. _____,
codul poștal _____, nr. telefon contact _____, înregistrat la Registrul
Comerțului cu nr. _____, cod unic de înregistrare _____, după caz,
reprezentat prin domnul/doamna _____, în calitate de
reprezentant legal, posesor/posesoare al C.I./B.I., seria _____ nr. _____,
CNP _____.

Solicit înscrierea la procedura de licitație publică cu strigare pentru atribuirea contractului de concesiune având ca obiect concesionarea **unei suprafețe de teren, aparținând domeniului privat al municipiului Dorohoi, în suprafață de mp., în data de 02.09.2021.**

Atașez documentele solicitate prin documentația de atribuire.

Declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

De asemenea, subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a Contractului de concesiune, sau în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării Contractului de închiriere.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai U.A.T. Municipiul Dorohoi cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării:

Ofertant

.....
(Semnătura autorizată) L.S

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL DOROHOI,
Tel. / fax: +40(231)610133 / +40(231)611310
e-mail : primariadorohoi@primariadorohoi.ro
web: www.primariadorohoi.ro

Nr. _____ / _____

OFERTANTUL

(denumirea/nume, sediu/adresă, telefon,fax)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

**Primăria Municipiului Dorohoi, strada Grigore Ghica nr. 34,
Dorohoi, județul Botoșani**

1. În urma examinării documentației de licitație, subemnații, reprezentanți ai ofertantului.....
....., ne angajăm să participăm la licitația publică cu strigare **privind concesionarea prin licitație publică a unui teren de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu suprafața de _____ mp, situat în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF: _____, jud. Botoșani, în vederea construirii unui balcon** și să oferim cel puțin prețul de pornire la licitație delei/an, cu TVA.

2. În cazul în care suntem desemnați câștigătorii licitației publice cu strigare, ne obligăm să acceptăm indexările prin acte oficiale ale concedentului și modalitatea de achitare a redevenței anuale stabilite de către acesta.

3. Până la încheierea contractului de concesiune, oferta, inclusiv strigările de preț, constituie un acord de principiu între noi.

4. În cazul în care contractul de concesiune nu se încheie din culpa noastră, suntem de acord cu sancțiunea pierderii garanției de participare.

Data _____ / _____

(numele în clar, semnătura și ștampilă)

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL DOROHOI,
Tel. / fax: +40(231)610133 / +40(231)611310
e-mail : primariadorohoi@primariadorohoi.ro
web: www.primariadorohoi.ro

Nr. _____ / _____

PERSOANA JURIDICĂ/ PERSOANA FIZICA

(denumirea/numele licitatorului)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele: _____

2. Codul fiscal: _____

3. Adresa sediului central: _____

4. Telefon: Fax: _____

E-mail: _____

5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____

(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piață a afacerilor:

Candidat/licitator,

.....

(semnătura autorizată)

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL DOROHOI,
Tel. / fax: +40(231)610133 / +40(231)611310
e-mail : primariadorohoi@primariadorohoi.ro
web: www.primariadorohoi.ro

Nr. _____ / _____

(denumirea/numele licitatorului)

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND RESPECTAREA
PREVEDERILOR DE PROTECȚIE A MEDIULUI**

inclusă în documentația de atribuire aferentă licitației publice cu strigare pentru **privind concesionarea prin licitație publică a unui teren de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu suprafața de _____ mp, situat în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF: _____, jud. Botoșani, în vederea construirii unui balcon.**

Subsemnatul(a), _____

reprezentant/imputernicit al _____, cu sediul
în(adresa ofertantului) _____, declar pe propria
răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații, în acte publice, că vom
respecta legislația și normele în vigoare privind protecția mediului.

Data completării:

Ofertant.....

(Semnătura autorizată) L.S.

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL DOROHOI,
Tel. / fax: +40(231)610133 / +40(231)611310
e-mail : primariadorohoi@primariadorohoi.ro
web: www.primariadorohoi.ro

Nr. _____ / _____

PERSOANA JURIDICĂ/ PERSOANA FIZICĂ

(denumirea/numele licitatorului)

**DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A MODELULUI CONTRACTULUI DE
 CONCESIUNE**

inclus în documentația de atribuire aferentă licitației publice cu strigare pentru **concesionarea prin licitație publică a unui teren de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu suprafața de _____ mp, situat în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF: _____, jud. Botoșani, în vederea construirii unui balcon.**

Subsemnatul,(denumirea licitatorului)
 reprezentant împuternicit al (dacă este cazul), declar că, în
 cazul în care vom fi declarați câștigători în cadrul procedurii de atribuire a Contractului de concesiune având
 ca obiect concesionarea **unui teren de tip intravilan, categoria de folosință curți construcții, cu
 suprafața de _____ mp, situat în intravilanul mun. Dorohoi, Calea Plevnei F.N, PC 3616, CF:
 _____, jud. Botoșani, în vederea construirii unui balcon.**

ne vom îndeplini toate sarcinile cu strictă respectare a condițiilor contractului.

Precizăm că:

- ne însușim conținutul acestuia, așa cum a fost publicat în documentația de atribuire;
 formulăm următoarele amendamente referitoare la clauzele contractuale specifice:
 _____ (dacă este cazul)

Data completării:

Ofertant

.....
 (Semnătura autorizată)

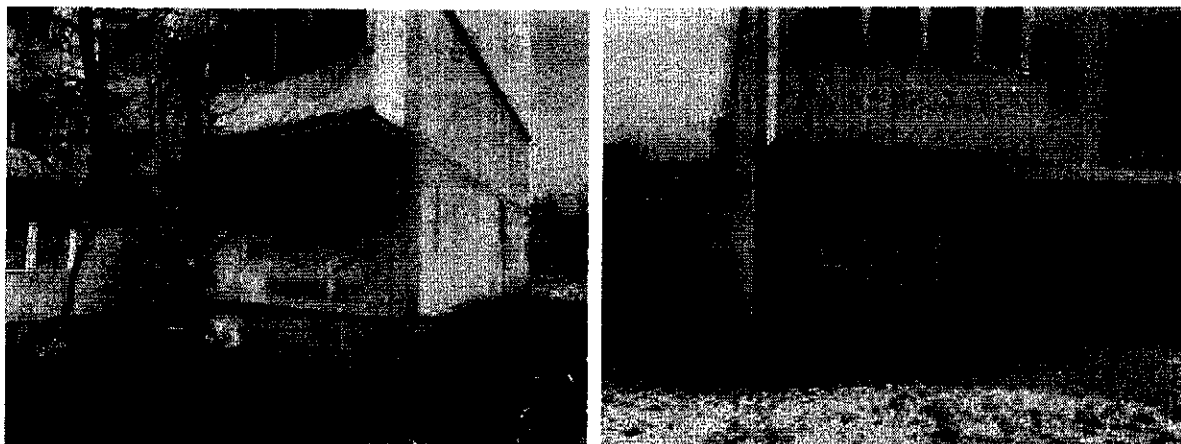
S.C. EVALON S.R.L.
Sediu social: Mun. Iasi, str. Perju nr. 26, mansarda,
ap. 3, Jud. Iasi, Cod Postal 700011
CUI: 35277889
Nr. Registrul Comertului: J22/2140/2015
Banca: ING BANK

Cont: RO73INGB0000999905489506
Banca: Trezoreria Iasi
RO70TREZ4065069XXX022468
Tel: 0748 925 628
Email: evalon.office@gmail.com

13/06.07.2021

RAPORT DE EVALUARE

Pentru 2 terenuri de tip intravilan, categoria de folosinta curti constructii, cu o suprafetele de 7 mp, respectiv 4 mp, amplasate în mun. Dorohoi, Calea Plevnei, Nr. FN, PC 3616, NC: 57667, respectiv NC: 57545, jud. Botosani, pentru concesiune in vederea construirii a 2 balcoane



PROPRIETAR: PRIMARIA MUNICIPIULUI DOROHOI
BENEFICIAR: PRIMARIA MUNICIPIULUI DOROHOI
SOLICITANT PRIMARIA MUNICIPIULUI DOROHOI

Datele, informatiile și continutul prezentului raport fiind confidentiale, nu vor putea fi copiate in parte sau in totalitate și nu vor fi transmise unor terti fara acordul scris și prealabil al S.C. EVALON S.R.L. și al UAT MUNICIPIUL DOROHOI

Iulie 2021

Catre: UAT MUNICIPIUL DORHOI, JUD. IASI

Vă înaintez prezentul Raport de evaluare *detaiat* pentru 2 terenuri de tip intravilan, categoria de folosinta curti constructii, cu o suprafetele de 7 mp, respectiv 4 mp, amplasate în mun. Dorohoi, Calea Plevnei, Nr. FN, PC 3616, NC: 57667, respectiv NC: 57545, jud. Botosani, pentru concesiune in vederea construirii a 2 balcoane, pe care am inspectat-o și am evaluat-o în urma contractului de prestări servicii încheiat cu dumneavoastră.

Structura proprietății este următoarea:

Teren intravilan	Nr cad	CF	Parcela	Suprafata mp
Curti constructii	57667	57667	3616	7,00 mp
Curti constructii	57545	57545	3616	4,00 mp
Total				11,00 mp

✓ Terenul are ca utilități: curent electric, apa, canalizare si gaz.

Scopul evaluării este **concesionarea** proprietatii imobiliare; în conformitate cu acest scop, valoarea adecvată este valoarea de piață.

Proprietatea a fost inspectată în data de 06.07.2021 de către evaluator autorizat, fotografiată, în aceeași perioadă s-a cercetat și piata imobiliară în care se încadrează proprietatea analizată.

Data evaluării este 06.07.2021.

Imobilul se află în proprietatea **UAT MUNICIPIUL DORHOI, JUD. BOTOSANI**, solicitantul și destinatarul evaluării este **UAT MUNICIPIUL DORHOI, JUD. BOTOSANI**.

Proprietatea imobiliară evaluată este un bun din domeniul public al UAT Municipiul Botosani. Bunurile care fac parte din domeniul public alcătuiesc proprietatea publica a statului sau a unitatilor administrativ-teritoriale, bunuri care sunt de uz sau de interes public.

Imobilul este evaluat in ipoteza liber de sarcini. Lipsa Extras de Carte Funciara pentru Informare actualizat. Titlul de proprietate se presupune a fi liber, valabil si tranzactionabil.

Adresa de inaintare este însoțită de Raportul detaiat de evaluare întocmit la data de 06.07.2021, în formă scrisă.

Catre: UAT MUNICIPIUL DORHOI, JUD. IASI

Vă înaintez prezentul Raport de evaluare *detaaliat* pentru 2 terenuri de tip intravilan, categoria de folosinta curti constructii, cu o suprafetele de 7 mp, respectiv 4 mp, amplasate în mun. Dorohoi, Calea Plevnei, Nr. FN, PC 3616, NC: 57667, respectiv NC: 57545, jud. Botosani, pentru concesiune in vederea construirii a 2 balcoane, pe care am inspectat-o și am evaluat-o în urma contractului de prestări servicii încheiat cu dumneavoastră.

Structura proprietății este următoarea:

Teren intravilan	Nr cad	CF	Parcela	Suprafata mp
Curti constructii	57667	57667	3616	7,00 mp
Curti constructii	57545	57545	3616	4,00 mp
Total				11,00 mp

✓ Terenul are ca utilități: curent electric, apa, canalizare si gaz.

Scopul evaluării este **concesionarea** proprietatii imobiliare; în conformitate cu acest scop, valoarea adecvată este valoarea de piață.

Proprietatea a fost inspectată în data de 06.07.2021 de către evaluator autorizat, fotografiată, în aceeași perioadă s-a cercetat și piata imobiliară în care se încadrează proprietatea analizată.

Data evaluarii este 06.07.2021.

Imobilul se află în proprietatea **UAT MUNICIPIUL DORHOI, JUD. BOTOSANI**, solicitantul și destinatarul evaluării este **UAT MUNICIPIUL DORHOI, JUD. BOTOSANI**.

Proprietatea imobiliară evaluată este un bun din domeniul public al UAT Municipiul Botosani. Bunurile care fac parte din domeniul public alcătuiesc proprietatea publica a statului sau a unitatilor administrativ-teritoriale, bunuri care sunt de uz sau de interes public.

Imobilul este evaluat in ipoteza liber de sarcini. Lipsa Extras de Carte Funciara pentru Informare actualizat. Titlul de proprietate se presupune a fi liber, valabil si tranzactionabil.

Adresa de inaintare este însoțită de Raportul detaliat de evaluare întocmit la data de 06.07.2021, în formă scrisă.

În urma aplicării metodologiei de evaluare mai sus expuse, opinia evaluatorului referitoare la **valoarea propusă pentru redevență** a proprietății imobiliare evaluate, ținând seama exclusiv de prevederile prezentului raport, este detaliată astfel:

Valoarea de piață a concesiunii pentru cele 2 parcele de teren de tip intravilan, categorie de folosință curți – construcții, în suprafață totală de 11 mp (2 parcele de 7mp respectiv 4 mp), amplasată în mun. Dorohoi, Calea Plevnei, PC 3616, jud. Botosani, pe care urmează a se construi două balcoane, este de 100,00 lei/an, deci 9,10 lei / mp / an.

Teren intravilan	Nr cad	CF	Parcela	Suprafata mp	Valoarea propusa pentru redeventa (lei)
Curti constructii	57667	57667	3616	7,00 mp	63.70
Curti constructii	57545	57545	3616	4,00 mp	36.40

Redevența se plătește în lei.

- ✓ Cursul valutar utilizat la conversie a fost de 1 EUR – 4,9265 LEI.
- ✓ Valoarea nu conține TVA.

În conformitate cu scopul evaluării s-au avut în vedere recomandările Standardelor de Evaluare ANEVAR, Ediția 2020:

- SEV 100 Cadru general;
- SEV 101 Termenii de referință ai evaluării;
- SEV 102 Implementare;
- SEV 103 Raportarea evaluării;
- SEV 230 Drepturi asupra proprietății imobiliare.

Ghidurile de evaluare GEV, compuse din:

GEV 630 - Evaluarea bunurilor imobile

Cu stimă,

Ing. Dorin Lazar

Evaluator autorizat proprietăți imobiliare, membru titular ANEVAR

S.C. EVALON S.R.L.,

Membru Corporativ Autorizat ANEVAR

CONTRACT DE CONCESIUNE (cadru)
Nr. ____ din ____ 2021

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. Municipiul Dorohoi, cu sediul în str. Grigore Ghica nr.34, reprezentat prin PRIMAR ing. Dorin Alexandrescu, având cont de virament nr.RO75TREZ11721A300530 XXXX la Trezoreria Dorohoi, în calitate de CONCEDENT, pe de o parte

Și

2. _____

cu domiciliul :

reprezentat prin : -

având funcția de : -

înmatriculată : în Registrul Comerțului Bucureșt, sub numărul cont de virament nr.....în calitate de CONCESIONAR pe de altă parte.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, a O.U.G. nr. 57/2019 Codul administrativ și al Hotărârii Consiliului Local nr. ____ din _____, s-a încheiat prezentul contract de concesiune.

II.OBIECTUL CONTRACTULUI :

ART.1. Obiectul contractului de concesiune este preluarea în concesiune (exploatare) a unei suprafețe de _____ m², teren situat în municipiul Dorohoi, _____, județul Botoșani, cu destinația- "balcon".

ART.2. Exploatarea obiectului contractului de concesiune se face în conformitate cu obiectivele concedentului.

ART.3. Obiectivele concedentului sunt:

a) Atragerea de venituri la bugetul local.

b).....-

c).....-

d).....-

etc.....-

ART.4.Predarea obiectului concesiunii de concedent către concesionar se face pe bază de proces-verbal de predare primire ce face parte integrantă din contract.

ART.5. În derularea contractului de concesiune, concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri :

- a) bunurile de retur: **teren în suprafață de _____ mp;**
- b) bunurile de preluare.....-
- c) bunurile proprii-

III. TERMENUL :

ART.6. **Durata concesiunii este de 25,00 ani, începând de la data de _____ 2021.**

ART.7. Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială, în situația în care concedentul înțelege să prelungească termenul de concesiune.

IV. PRETUL :

ART.8.**Redevența este de _____ lei/an, conform procesului verbal de adjudecare nr. _____ din _____ 2021, ce se va plăti la Serviciul Taxe și Impozite Locale .**

ART.9.Redevența (taxa anuală de concesiune) se va indexa anual în funcție de rata inflației din domeniul serviciilor.

V. PLATA REDEVENȚEI

ART.10. Plata redevenței se va face de către concesionar din proprie inițiativă, prin ordin de plată sau în numerar la casieria Serviciului Taxe și Impozite Locale.

ART.11. **Redevența se va plăti astfel: în două rate egale, prima până în data de 30.03.,iar a doua până în data de 30.09., a fiecărui an.**

Eventualele regularizări ca urmare a indexării datorate ratei inflației se vor face la începutul fiecărui an calendaristic.

ART.12. *Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la plata unor majorări de întârziere în folosul concedentului la nivelul majorării de întârziere pentru creanțele datorate bugetelor locale, prevăzut de Ordonanța Guvernului privind Codul de procedură fiscal nr.92/2003, republicată, până la achitarea sumei datorate.*

Concesionarul se consideră de drept în întârziere la ajungerea plății taxei de concesiune (redevența) la scadență.

VI. DREPTURILE PĂRȚILOR :

Drepturile concesionarului :

ART.13-1. Concesionarul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și răspunderea sa, bunurile ce fac obiectul contractului de concesiune.

13-2. Concesionarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunurilor care fac obiectul concesiunii, potrivit naturii bunului și obiectivelor stabilite de părți din contractul de concesiune.

Drepturile concedentului :

ART.14.-1. Concedentul are dreptul să inspecteze bunul concesionat, verificând respectarea obligațiilor asumate de concesionar, prin contractul de concesiune.

14-2. Concedentul are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de concesiune din motive legate de interesul local sau național.

VII. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligațiile concesionarului :

ART.15.-1. Concesionarul este obligat să asigure exploatarea eficace a bunului potrivit obiectivelor stabilite de către concedent .

15.-2. Concesionarul este obligat să respecte prevederile prezentului contract.

15.-3. Concesionarul este obligat să exploateze în mod direct bunul care face obiectul concesiunii.

15.-4. Concesionarul nu poate subconcesiona bunul ce face obiectul concesiunii.

15.-5. Concesionarul este obligat să asigure creșterea eficienței în următoarele modalități :

a).....-

b).....-

c).....-

d).....-

15.-6. Concesionarul este obligat să realizeze următoarele investiții:

a) bunurile aduse ca investiție (datele de identificare a acestora, date tehnice) :
nu este cazul ;

b) termenele de realizare a investițiilor: în termen de 12 luni de la data semnării contractului de concesiune, concesionarul are obligația de a obține autorizația de construire și de a începe construcția.

investițiile care nu se amortizează pe perioada concesiunii : nu este cazul;

d) avizele ce trebuie obținute în cazul în care sunt afectate bunuri cu regim special :
nu este cazul;

15.-7. Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunului, (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului, protecția privind paza contra incendiilor, etc) :

- condiții de siguranță în exploatare intră în atribuțiile concesionarului;

- condiții de protecția mediului intră în atribuțiile concesionarului ;

- condiții de protecția muncii intră în atribuțiile concesionarului ;

- protecția privind paza contra incendiilor, intră în atribuțiile concesionarului;

15.-8. Concesionarul este obligat să plătească redevența indexată, la termenele și în cuantumul la care s-a obligat împreună cu majorările de întârziere legale.

15.-9. La încetarea contractului de concesiune, concesionarul este obligat să restituie concedentului, în deplină proprietate, bunurile de retur (bunuri care au făcut obiectul concesiunii), în mod gratuit și libere de sarcini.

15.-10. Concesionarul are obligația să înregistreze în registrele de publicitate imobiliară, contractul de concesiune a terenului de orice natură, în termen de 30 de zile calendaristice de la data încheierii lui.

15.-11. La data semnării contractului de concesiune, concesionarul este obligat să depună cu titlu de garanție o sumă, reprezentând 50% din redevența pentru primul an de activitate, în cuantum de _____ lei.

15.-12. La încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât prin ajungere la termen, excluzând forța majoră și în cazul fortuit, concesionarul este obligat să respecte prevederile prezentului contract până la preluarea contractului de către concedent.

15.-13. În cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea exploatarea bunului, va notifica de îndată acest fapt concedentului în vederea luării măsurilor ce se impun.

Obligațiile concedentului :

ART.16. Concedentul este obligat să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune.

VII. FORȚA MAJORĂ :

ART.17.-1. Forța majoră exonerează părțile de răspundere în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor ce le revin cu mențiunea că, prin forța majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților imprevizibil și inevitabil care împiedică părțile să-și execute obligațiile.

17.-2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, cu mențiunea constatării evenimentelor de către organe competente, în prezența părților.

17.-3. În caz de forță majoră comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor părților se decalază în consecință, cu perioade corespunzătoare acestora și cu mențiunea că nici una din părți nu va prezenta majorări sau despăgubiri pentru întârzieri în executarea contractului.

17.-4. În cazul în care forța majoră conduce la o decalare a obligațiilor părților mai mare de 6 luni, părțile se vor reuni pentru a hotărâ asupra executării în viitor a clauzelor contractuale.

17.-5. În cazul dispariției sau imposibilității de exploatare a bunului concesionat, situație verificată și constatată de o comisie tehnică, părțile vor conveni asupra continuării sau încetării contractului.

VIII. LITIGII:

ART.18. Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de concesiune sunt de competența instanței judecătorești, de drept comun, dacă nu pot fi soluționate pe cale amiabilă.

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE:

ART.19. Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații :

a) la expirarea duratei stabilite în contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii, în situația în care concedentul înțelege să prelungească sau nu termenul de concesiune.

b) în cazul în care, pe durata concesiunii, terenul concesionat este necesar concedentului pentru lucrări de interes public sau lucrări urgente care nu se pot amâna până la finele contractului, contractul de concesiune va înceta după înștiințarea în prealabil a concesionarului și fără nici o despăgubire către concesionar.

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului.

d) la dispariția dintr-o cauză de forță majoră a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

f) neplata la termenele stabilite prin contract a redevenței și a penalităților datorate;

g) schimbării destinației terenului.

X. CLAUZE SPECIALE

ART.20. La încetarea din orice cauză arătată mai sus a contractului de concesiune, bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesiunii vor fi repartizate după cum urmează :

a) bunurile de retur(bunurile care au făcut obiectul concesiunii revin deplin, gratuit și libere de orice sarcini, concedentului) : teren în suprafață de

_____mp;

b) bunuri de preluare.....-.....

c) bunuri proprii.....-.....

ART.21. Nerespectarea obligațiilor contractuale de către concesionar dau dreptul concedentului să solicite și evacuarea concesionarului, care va fi obligat să plătească taxele datorate cu majorările de întârziere aferente până la preluarea concesiunii de către concedent.

ART.22. Majorările de întârziere se stabilesc în funcție de actul normativ existent la data încheierii contractului și se modifică ori de câte ori pe parcursul derulării contractului apare o prevedere legală nouă.

ART.23. Plata în avans a taxei de concesiune exonerează pe concesionar de plata indexării pentru perioada achitată în avans.Pentru înțelegere între părți se poate accepta ca plata anticipată a taxei de concesionare(redevența) să se facă pentru cel mult un an.

ART.24. În cazul în care în timpul execuției lucrărilor de amplasament se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, concesionarul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice concedentului, organelor de poliție și comisiei monumentelor istorice descoperirea lor.

XI. CLAUZE CONTRACTUALE referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între concedent și concesionar :

ART.25. Responsabilitățile de mediu ce revin concesionarului sunt:

- menținerea ordinii și curățeniei în zonă;
- încheierea unui contract de prestări servicii în vederea ridicării deșeurilor cu societatea care asigură salubritatea în municipiu,
- evitarea folosirii oricărui poluant de mediu.

XII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ:

ART.26. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

ART.27. Prezentul contract de concesiune a fost încheiat în 3(trei) exemplare .

CONCENDENT,

PRIMAR,
ing.Dorin Alexandrescu

CONCESIONAR,

DIRECTOR EXECUTIV,
ec. Elena Gavril

**ȘEF SERVICIUL ADMINISTRAREA
PATRIMONIULUI,**
jr. Diana Maria Balan

DIRECTOR PATRIMONIU,
ing.Daniel Corolea

Întocmit,
ing. Airinei Ciprian- Dumitru

MUNICIPIUL DOROHOIBiroul Evidența domeniului public
și privat -patrimoniu

Anexa nr.1 la Contractul de concesiune

Nr. din 2021

PROCES – VERBAL

Nr. din 2021

INTRE :

Municipiul Dorohoi, cu sediul în str.Grigore Ghica nr.34, reprezentat de ing.Dorin Alexandrescu în calitatea de Primar și ing. Ciprian Dumitru Airinei, având funcția de consilier în cadrul Biroului Evidența domeniului public și privat-patrimoniu,

și :

în calitate de **CONCESIONAR**, cu sediul în _____, s-a încheiat prezentul proces- verbal .

Acest act consemnează predarea-primirea terenului proprietate a municipiului Dorohoi, situat în Municipiul Dorohoi, Calea Plevnei f.n, PC 3616, CF: _____, Județul Botoșani

Suprafața terenului este de _____ mp.

Terenul este situat în municipiul Dorohoi și se concesiunează pe o perioadă de **de 25 ani, începând de la data de _____ 2021.**

Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială, în situația în care concedentul înțelege să prelungească termenul de concesiune.

NOTĂ

Procesul verbal de predare – primire, constituie anexă la contractul de concesiune nr. _____ din _____ 2021.

Prezentul proces – verbal s-a încheiat în 3(trei) exemplare, din care unul la concedent, unul la concesionar și unul la organul de încasare a prețului concesiunii.

AM PREDAT,**DIRECȚIA PATRIMONIU****DIRECTOR PATRIMONIU**

ing. Corolea Ungureanu Sava Daniel

AM PRIMIT,**I.I. VLAD C. IULIANA****Întocmit,**

ing. Airinei Ciprian Dumitru

Data.....2021